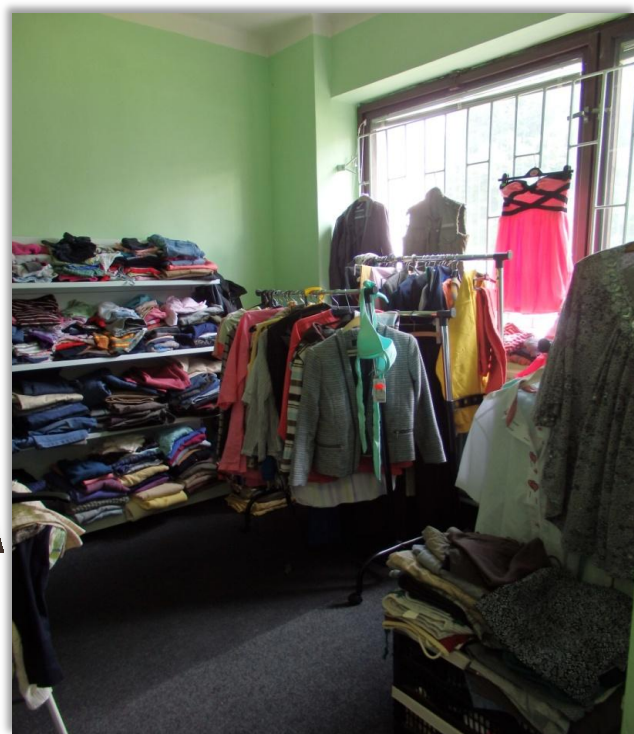


Oblastní charita Sobotka



Výroční zpráva 2018

1	ÚVOD	str. 3
2	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI	str. 4
3	POSLÁNÍ A CÍLE ORGANIZACE	str. 5
4	HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST	str. 6
4.1	CHARITNÍ ŠATNÍK	str. 6
4.2	KANTÝNA, RECEPCE	str. 6
5	TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA	str. 7
5.1	VÝSLEDKY TŘÍKRÁLOVÉ SBÍRKY	str. 7
6	HOSPODAŘENÍ OBLASTNÍ CHARITY SOBOTKA	str. 8
7	ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	str. 9
8	DOMOV POKOJNÉHO STÁŘÍ	str. 10
8.1	POSLÁNÍ	str. 10
8.2	CÍLOVÁ SKUPINA	str. 10
8.3	POSKYTOVANÉ SLUŽBY	str. 11
8.4	AKTIVITY NAŠICH SENIORŮ	str. 12
8.5	VZDĚLÁVÁNÍ NAŠICH PRACOVNÍKŮ	str. 13
8.6	STRAVOVACÍ ÚSEK	str. 14
9	CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA	str. 15
9.1	KONTAKT A POPIS SLUŽBY	str. 15
9.2	CÍLOVÁ SKUPINA	str. 16
9.3	STRUKTURA KLIENTŮ	str. 16
9.4	PRŮBĚH SLUŽBY	str. 16
9.5	VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ	str. 16-17
9.6	STATISTIKA ÚKONŮ	str. 17
9.7	NEJČASTĚJI POSKYTOVANÉ ÚKONY	str. 17
10	DEN CHARITY	str. 18
11	SEZNAM DÁRCŮ A PARTNERŮ	str. 19
12	ZPRÁVA AUDITORŮ VČETNĚ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY	str. 20-36
13	ŽIVOT U NÁS V DOMOVĚ	str. 37 -38

1. ÚVOD

Vážení a milí čtenáři, přátelé a kolegové,

předkládáme Vám výroční zprávu za rok 2018.

V únoru 2018 paní L. Kollová po 26 letech skončila na místě ředitelky OCH Sobotka. Chtěli bychom jí poděkovat za její poctivou a nezištnou práci, za její čas a energii, kterou věnovala rozvoji OCH Sobotka. Bez ní by Oblastní charita Sobotka nebyla. Nikdy na ní nezapomeneme a přejeme ji spoustu krásných chvil v další životní etapě.

V březnu 2018 na její místo nastoupila paní Bc. Denisa Samková, DiS., která pracovala v Domově pokojného stáří Libošovice jako sociální pracovnice. Přejeme jí do této nové funkce, ať se jí daří naplnit vize, které pro OCH Sobotku má a naváže na dlouhodobou práci paní L. Kollové.



2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI

Název: Oblastní charita Sobotka

Sídlo: Malé náměstí 2, 507 43 Sobotka

Oblastní charita Sobotka byla zřízena jako účelové zařízení Římskokatolické církve Litoměřickým biskupem dne 30. 3. 1992 a je zaregistrována u Ministerstva kultury ČR. Tvoří složku Diecézní charity Litoměřice, která jako součást Charity ČR je členem mezinárodní sítě Caritas Internationalis.

Dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách jsou registrovány tyto sociální služby:

Domov pokojného stáří Libošovice (id. číslo 5894253)

Charitní pečovatelská služba Libošovice (id. číslo 1356155)

Právní forma: církevní právnická osoba

Statutární zástupce: Bc. Denisa Samková, DiS.

Kontakt: och@sobotkacharita.cz

Webové stránky: www.sobotkacharita.cz

Bankovní spojení: 1092873339/0800

IČO: 444 77 309

Oblast působnosti: území děkanátu Sobotka
mikroregion Sobotecko

(z registračních dokumentů)

3. POSLÁNÍ A CÍLE ORGANIZACE

Poslání:

Oblastní charita Sobotka je samostatná církevní nezisková organizace. V souladu s Kodexem kanonického práva je součástí římskokatolické církve s právní subjektivitou. Posláním je poskytování služeb seniorům, kteří mají sníženou soběstačnost, především z důvodu věku a potřebují pomoc od jiné osoby.

Jedná se především o osamocené a nemocné osoby, které nejsou schopny nadále žít ve svém přirozeném prostředí bez pomoci druhých. Naše úsilí směřuje k tomu, aby senioři mohli prožít důstojné a klidné stáří, až do jeho konce v bezpečí a důvěře.

K tomu jsou zaměřeny všechny aktivity a činnosti naší organizace. Charita naplňuje Kristovu výzvu k vyhledávání potřebných, kterým poskytuje pomoc v nouzi.

Cíle:

Vytvářet spokojené prostředí domova lidem, kteří již nemohou, nebo nechtějí zůstat osamoceni, a hledají pomoc a ochranu v malém společenství svých vrstevníků. Očekávají zajištění potřebných služeb tak, aby zůstali součástí tohoto společenství. Pro dosahování těchto cílů je Oblastní charita otevřená ke spolupráci s jednotlivými organizacemi, orgány státní správy i samosprávy a jejichž součinnost je pro pomoc potřebným nezbytná.

Zásady poskytování služeb:

Základem vztahu k uživateli je princip křesťanského poslání naší organizace bez ohledu na státní a politickou příslušnost uživatelů, jejich rasu, pohlaví, národnost či náboženství.

Cílová skupina:

Jsou to senioři se zdravotním postižením, nebo ti, kteří se nacházejí v tíživé sociální situaci. Kromě starosti o fyzické a psychické potřeby člověka, také přihlížíme k jeho duchovním potřebám. Vedení i všichni pracovníci OCH Sobotka společně usilují o vytváření podmínek pro plnění standardů kvality poskytovaných sociálních služeb.

(z registračních dokumentů)

4. HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST

Oblastní charita Sobotka poskytuje tuto hospodářskou činnost: šatník a kantýnu DPS

4.1 Charitní šatník

Adresa: Předměstská 286, 507 43 Sobotka

Mobil: 602 166 584

Kontaktní osoba: Bc. Denisa Samková, DiS.

Provozní doba:

ÚT 13:00 - 16:00

ČT 13:00 - 16:00

SO 8:30 - 11:30



Poskytování charitních šatníků není činností poskytovanou v rámci zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách to znamená, že se nejedná o sociální službu.

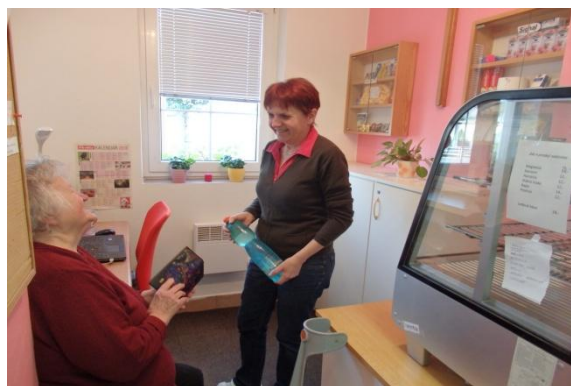
Provoz charitního šatníku lze chápat jako podpůrnou součást sociální práce. Šatník je určen široké veřejnosti pro Sobotku a okolí.

Z charitního šatníku získáváme symbolické příspěvky, které slouží k pokrytí provozu šatníku a dále jako příspěvek k jiným drobným výdajům DPS. Šatník je zásobován z laskavých darů našich přátel ze SRN - města Essenu. O charitní šatník se v minulém roce staraly naše dobrovolnice, pod vedením paní J. Antošové. Rádi bychom jim touto cestou poděkovali za veškerou odvedenou práci.

4.2 Kantýna, recepce

Recepce zajišťuje první kontakt s návštěvníky Domova, ať už se jedná o rodinné příslušníky uživatelů, žadatele o místo v Domově nebo návštěvy spojené s provozem Domova.

Součástí recepce je také kantýna, uživatelé i návštěvy si zde mohou zakoupit drobné balené zboží (např. sušenky, bonbony, tyčinky ...), ochucené i neochucené minerální vody. V sortimentu kantýny jsou k prodeji i základní hygienické potřeby. Při různých akcích a oslavách narozenin pořádaných v Domově pokojného stáří se recepce stará o chod kavárničky.



5. TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA

I v roce 2018 se Oblastní charita Sobotka zapojila do celostátní Tříkrálové sbírky. Dobrovolníci se již 1. ledna vydali do domácností, aby popřáli lidem dobré vůle do nového roku hodně štěstí, zdraví a božího požehnání. Zároveň koledníci poprosili o malý příspěvek do tříkrálové pokladničky. Výnos z této sbírky se využil k rekonstrukci jídelny a ke koupi pracovních oděvů pro zaměstnance OCH Sobotka.

Všem, kteří přispěli na pomoc potřebným, ještě jednou moc děkujeme.

Před rekonstrukcí



Po rekonstrukci



5.1 Výsledky Tříkrálové sbírky

Dolní Bousov	15 428,-
Libošovice	11 169,-
Markvartice	841,-
Mladějov	3 180,-
Osek	3 095,-
Samšina	12 661,-
Skyšice	3 846,-
Sobotka	35 710,-
Celkem vykoledováno	85 930,-



6. HOSPODAŘENÍ OBLASTNÍ CHARITY SOBOTKA

Celkové náklady OCH Sobotka v roce 2018: 14 600 tis. Kč

Složení nákladů:

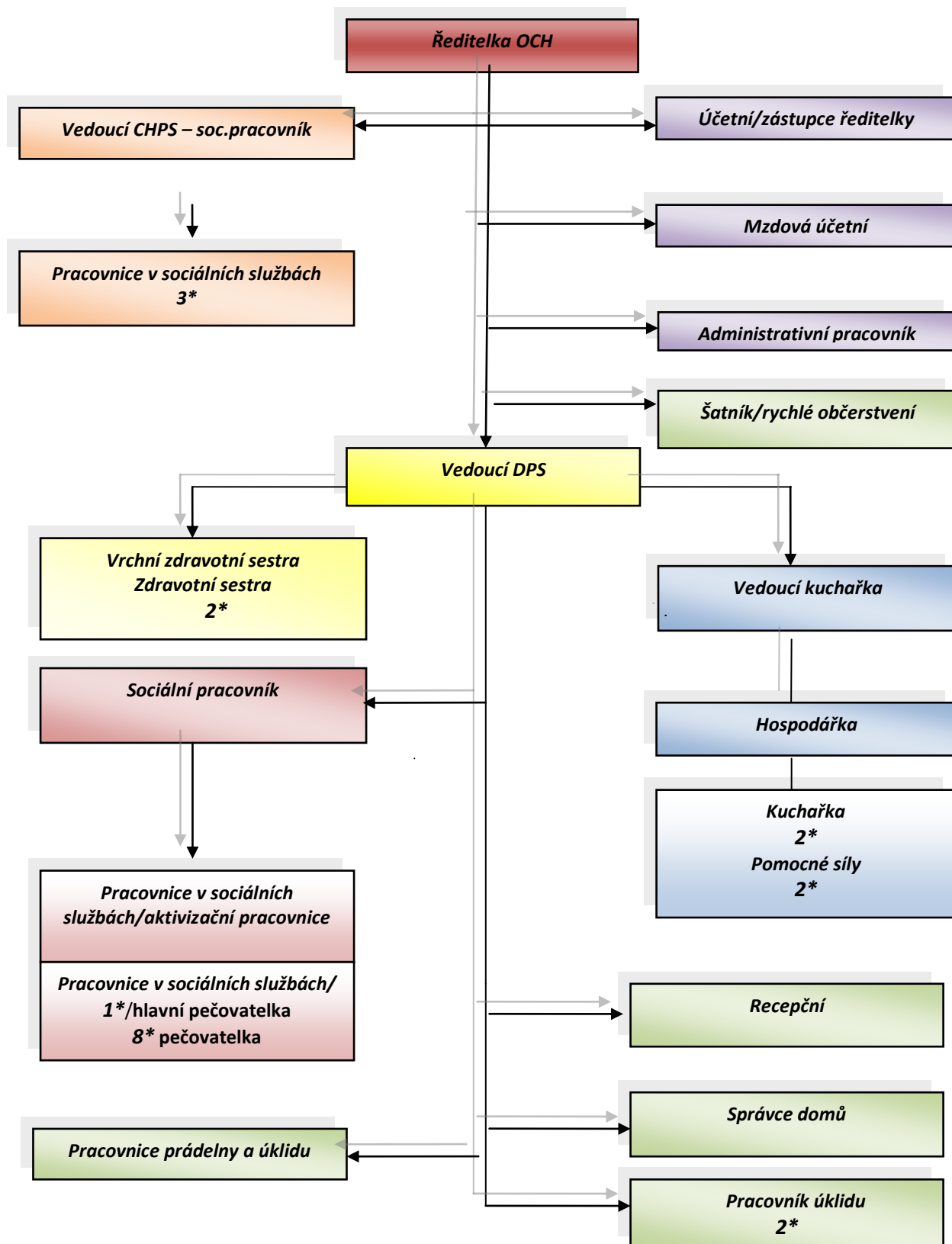
Správa účelového zařízení	8 tis. Kč
Domov pokojného stáří Libošovice	12 847 tis. Kč
Charitní pečovatelská služba	1 668 tis. Kč
Hospodářská činnost	77 tis. Kč

Celkové výnosy OCH Sobotka v roce 2018: 15 204 tis. Kč

Složení výnosů:

Příjmy od uživatelů:	3 273 tis. Kč
Příspěvky na péči	2 399 tis. Kč
Příjmy od zdravotních pojišťoven	967 tis. Kč
Provozní dotace MPSV	4 700 tis. Kč
Provozní dotace kraj	1 850 tis. Kč
Provozní dotace měst a obcí	104 tis. Kč
Dary měst a obcí	115 tis. Kč
Ostatní dary	74 tis. Kč
Tříkrálová sbírka	60 tis. Kč
Tržby hospodářské činnosti	112 tis. Kč
Výnosy z vlastní činnosti	1 520 tis. Kč
Ostatní výnosy	30 tis. Kč

7. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA OBLASTNÍ CHARITY SOBOTKA



8. DOMOV POKOJNÉHO STÁŘÍ

8.1 Poslání

Posláním našeho Domova pokojného stáří je poskytování pobytových služeb osobám, které mají sníženou soběstačnost, zejména z důvodu věku a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Chceme jim zajistit prožití důstojného klidného stáří až do jeho konce v bezpečí a důvěře. Vytváříme laskavý a klidný domov pro 25 seniorů, ve kterém poskytujeme sociální, ošetrovatelskou a zdravotní péči s cílem zkvalitnit jejich život.

Kontakt

Sociální pracovnice: Soňa Rytinová, DiS.
Adresa: DPS, Libošovice 39,507 44 Libošovice
E-mail: socialni@sobotkacharita.cz
Telefon: 724 548 659
Bankovní spojení: 10006 – 217141541 / 0100

8.2 Cílová skupina

Naší cílovou skupinou jsou senioři zpravidla nad 65 let věku v tíživé sociální situaci, v níž se nacházejí pro svůj věk, osamělost, ztrátu soběstačnosti, nemoc a neschopnost zabezpečovat a uspokojovat si své životní potřeby sami a již nedostačují pečovatelské služby terénní. V Domově poskytujeme nepřetržitě kvalitní sociální službu s respektem a úctou k člověku. Naším uživatelům se snažíme umožnit prožít plnohodnotný, důstojný a aktivní život s přihlédnutím na jejich individuální možnosti a co nejvíce podporujeme soběstačnost uživatele.

V roce 2018 jsme poskytli v našem zařízení péči celkem 30 seniorům. Z toho bylo 23 žen a 7 mužů.

Průměrný věk našich uživatelů byl 84.9let.



8.3 Poskytované služby

V Domově pokojného stáří Libošovice poskytujeme sociální a zdravotní odbornou péči. Všem těmto uživatelům jsme se snažili vytvořit spokojený domov.

Tuto péči poskytují pracovníci přímé péče: pracovníce v sociálních službách, zdravotní sestry a sociální pracovníce. Další odborníci jako jsou praktický lékař, diabetolog atd. do Domova dojíždějí a navštěvují uživatele přímo v jejich „domácím“ prostředí. Zdravotní péče je vždy poskytována na základě ordinace praktických nebo odborných lékařů.

Sociální pracovník jedná s uživateli, se zájemci o umístění a jejich rodinami, spolupracuje s úřady, vyřizuje úřední záležitosti (příspěvek na péči, dědictví, změna trvalého bydliště), vede veškerou sociální dokumentaci, provádí sociální šetření, má na starosti úhrady uživatelů – je zodpovědný za uložené finance v trezoru, připravuje zájmové a kulturní programy pro uživatele, zpracovává a aktualizuje standardy kvality sociálních služeb, atd.

Pracovník v sociálních službách vykonává přímou péči o uživatele, která se skládá z:

- Pomoc při zvládání běžných každodenních úkonů o vlastní osobu
- Pomoc při osobní hygieně nebo vytvoření podmínek pro osobní hygienu
- Pomoc, podpora či asistence při oblékání, stravování, pohybu
- Nácvik soběstačnosti vedoucí k obnově, zachování funkcí
- Zprostředkování kontaktů se společenským prostředím
- Pomoc při adaptaci na nové prostředí
- Další činnosti – orientace v prostředí, doprovod uživatelů, obstarávání osobních záležitostí, péče o lůžko, čistota prostředí aj....
- V roli klíčového pracovníka vytváří a přehodnocuje s uživateli individuální plán dle jejich schopností, možností, dovedností a přání.

Zdravotní sestra vykonává v Domově zdravotní úkony jako je:

- podávání léků,
- aplikace injekcí a inzulínu, infuzí
- kontrola fyziologických funkcí
- péče o rány
- výměna a péče o močový katetr, péče o stomie atd.

Dlouhodobě se naše zařízení zaměřuje na prevenci vzniku dekubitů u uživatelů, kteří jsou upoutáni na lůžko. Všechny sestry pracují dle odborných metodických postupů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb.

Naším společným přáním je, aby se uživatelé cítili v Domově bezpečně, příjemně a hlavně jako „doma“. Pomoc a podpora je poskytována kvalifikovaně, důstojně s ohledem na potřeby uživatelů a v souladu s posláním Domova tak, aby uživatelé mohli vést podle svých představ běžný způsob života.

8.4 Aktivity našich seniorů

Snažíme se uživatelům vytvářet příjemné prostředí, k tomu vedou i aktivity, které se tu během roku konají. Rok 2018 jsme začali karnevalementem, v březnu jsme oslavili MDŽ, na Velikonoce dorazily děti z MŠ Libošovice a připravily si pro uživatele vystoupení. Koncem dubna se oslavily řádně čarodějnice, v květnu se hrály společenské hry, či trénovala paměť. V létě se v Domově pokojného stáří konaly oblíbené olympijské hry, chodilo se ven na procházky, pekly se vuřty, zaspívali jsme si country, proběhla zde i zahradní slavnost. V září jsme oslavili Den Charity a v říjnu 100 let republiky. Uživatelé navštívil Mikuláš s čertem a andělem. Ve vánočním čase se peklo cukroví, zaspívat přišly děti z MŠ Sobotka a ze ZŠ Libuň. I letos se uživatelé zapojili do akce: Česko zpívá koledy, atd.

Během adventu Český rozhlas organizoval opět dobročinnou akci Ježíškova vnoučata. Každý senior žijící trvale v rezidenčním zařízení, mohl napsat své přání, a pokud se našel dárce, přání se mu vyplnilo. Všem našim uživatelům se jejich přání vyplnila, a tak radost pod vánočním stromčkem byla veliká. Ovšem největším darem, který uživatelé prostřednictvím Ježíškových vnoučat dostali, byl dataprojektor s promítacím plátnem. Na dataprojektor se složili zaměstnanci z pražské firmy SMARTER Training & Consulting, s.r.o.. Ještě jednou mnohokrát děkujeme.

Během roku se tu vyrábí různé výrobky vždy spojené s ročním obdobím, oslavujeme životní jubilea. 1x za 14 dní docházejí uživatelům předčítat z knih paní Pantlíková a paní Pospíšilová. Nezapomínáme ani na zvířecí mazlíčky, vždy dle časových možností chodí na návštěvu pejsci zaměstnanců.

Srdečně děkujeme všem, kteří se u nás zastavili, potěšili uživatele vlídným slovem, programem.



8.5 Vzdělávání pracovníků v přímé péči

Všichni zaměstnanci pracují se standarty kvality sociálních služeb a Kodexem charitního pracovníka. Pracovnice mají k dispozici odborné časopisy, jako například: Sociální služby, Rezidenční péče a Ošetrovatelská péče.

Dále se každý rok všichni zaměstnanci v přímé péči zúčastní školení v rozsahu 24 hod. za rok. Vzhledem k tomu, že se nám velmi osvědčilo školení na klíč – školitel přijede k nám do Domova a proškolí všechny zaměstnance přímé péče najednou, tak jsme v roce 2018 v tomto modelu pokračovali. Odborní lektori všechny pracovníky v přímé péči proškolili v těchto tématech:

- Biopsychosociální přístup ke klientovi s bolestí
- Základy manipulace a rehabilitace s klienty, škola zad
- Demence v obrazech

Sociální pracovník se nadále vzdělával v těchto oblastech:

- Dobrá praxe v sociálních službách
- Konference sekce terénních a ambulantních služeb
- Komunitní plánování služeb v rámci PO 3 Jičín na MěÚ Jičín
- Odborná kolegia pracovníků sociálních služeb v rámci diecéze v Litoměřicích

8.6 Stravovací úsek

Stravovací úsek zajišťuje celodenní stravování pro uživatele Domova pokojného stáří, podává se snídaně, svačina, oběd, svačina, večeře a diabetikům se dává druhá večeře. Dále zajišťuje obědy pro klienty Charitní pečovatelské služby a pro zaměstnance OCH Sobotka, rozváží také obědy pro seniory do okolních obcí. Obědy se tu vaří všechny pracovní dny, víkendy i státní svátky.

Strávníci si u nás mohou vybrat dvakrát v týdnu ze dvou variant obědů. Z toho v pátek je na výběr buď ze sladkého, nebo bezmasého jídla. V Domově připravujeme dle schopností a potřeb uživatelů stravu mletou, mechanicky upravenou nebo diabetickou stravu. Strava se podává v jídelně Domova pokojného stáří nebo na pokojích uživatelů. Pokud zdravotní stav nedovolí jinak, je strava podávána na lůžku.

Stravovací úsek také zajišťuje přípravy na různé oslavy, které se konají v Domově pokojného stáří, ať už se jedná o narozeniny uživatelů, nebo o akce pořádané Domovem. Stravovací úsek má také na starost skladovou agendu související s přípravou jídla a pracují se systémem HACCP – kritické body.



9. CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

9.1 Kontakt a popis služby

Kapacita služby:	35 klientů
Provozní doba služby:	07:00 – 19:00 hod.
Působnost:	mikroregion Sobotecko
Vedoucí služby - sociální pracovník:	Bc. František Bartoníček
Kontaktní adresa služby:	Libošovice 39, 507 44 Libošovice
Telefon – pevná linka:	493 571 156
Telefon - vedoucí služby:	606 651 173
Telefon – pečovatelky:	724 015 581
Web:	http://sobotkacharita.cz
E-mail:	chps@sobotkacharita.cz

Naše služba poskytuje úkony doma u klientů a zajišťuje ošetrovatelské služby v celém rozsahu, dle zákona o sociálních službách, a to od péče o vlastní osobu, pomoci s osobní hygienou, chodem domácnosti, až po dovoz obědů a podání stravy. Zajišťujeme i různé pochůzky po úřadech, recepty u lékařů, vyzvedávání léků a praní prádla. Bezplatně poskytujeme klientů, základní sociální poradenství, pomáháme se zpracováním žádosti o vyřízení Příspěvku na péči na Úřadě práce atd. Služby zajišťují tři pracovníce v sociálních službách (pečovatelky) a sociální pracovník pro klienty bydlící v rámci Mikroregionu Sobotka. Při své činnosti vycházíme ze základních křesťanských hodnot. Snažíme se podpořit co nejvíce soběstačnost a život seniorů a usnadnit jim pobyt v přirozeném domácím prostředí, zachovat sociální vazby na okolí a předejít tak jejich osamělosti.



9.2 Cílová skupina

Cílovou skupinou Charitní pečovatelské služby jsou osoby nad 65 let, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, nebo mají zdravotní problémy, osobám s tělesným postižením, kterým nemůže pomoc zajistit rodina a dostaly se tak do nepříznivé sociální situace. Cílem služby je dosáhnout co nejdelšího setrvání uživatele v jeho prostředí.

9.3 Struktura klientů

Službu využívají klienti ve shora uvedené cílové skupině a to imobilní s poruchou orientace, někteří i upoutáni na lůžko a další, kteří jsou v nepříznivé sociální situaci. V roce 2018 byla poskytnuta služba 45 klientům a jejich věkový průměr činil 80 roků. Z nichž bylo 19 mužů a 26 žen.

9.4 Průběh služby:

Charitní pečovatelská služba má zavedenu provozní dobu od pondělí do neděle, včetně svátků od 07:00 do 19:00 hod. V rámci provozní doby jsou prováděny běžné sociální úkony, včetně rozvozu obědů. Vyhověli jsme požadavku klientů a zkvalitnili jsme jim služby ve dnech pracovního klidu.

9.5 Vzdělávání pracovníků: / absolvované semináře, školení a konference /:

Sociální pracovník i pracovnice v sociálních službách se musí dle zákona č. 108/ 2006 Sb. o sociálních službách vzdělávat a absolvovat tak ročně minimálně 24 hodin školení.

Sociální pracovník absolvoval vzdělávání v oblasti

- Smluvní zajištění peč. služby v obcích Královéhradeckého kraje v Hr. Králové
- Komunitní plánování služeb v rámci PO 3 Jičín na MěÚ Jičín
- Konference sekce terénních a sociálních služeb ČR v Praze
- Biosociální přístup ke klientovi s bolestí
- Základy manipulace a rehabilitace s klienty, škola zad
- Demence v obrazech
- Odborná kolegia pracovníků sociálních služeb v rámci diecéze v Litoměřicích
- Odborné semináře vedoucích pracovníků sociálních služeb ve Dvoře Králové

Pracovnice v sociálních službách /pečovatelky/

Zde jsme opět využili nabídky Institutu vzdělávání APSS ČR Tábor a společnosti SEDUCA Žďár nad Sázavou, kdy semináře se konaly přímo v Domově pokojného stáří v Libošovicích, kam vyučující lektorky přijely a mohly se tak zúčastnit všechny pečovatelky najednou. Vzdělávání proběhlo v těchto oblastech:

- Biosociální přístup ke klientovi s bolestí
- Základy manipulace a rehabilitace s klienty, škola zad
- Demence v obrazech

9.6 Statistika úkonů

CHPS poskytla péči celkem 45 klientům z toho 19 mužům a 26 ženám

Věkový průměr činil 80 let

Počet ujetých km: 33 339 km /nárůst o 7 700 km oproti roku 2017/

Počet rozvezených obědů: 5.114 ks

Nejvíce úkonů jsme poskytly v oblasti zajištění a rozvozu obědů a to celkem 5.114 obědů. Z dalších hodně využívaných služeb lze uvést běžný úklid, úkony pomoci při osobní hygieně a WC, pomoc a příprava při podání jídla a pití a běžné nákupy

9.7 Nejčastěji poskytované úkony

Pomoc při použití WC: 197 hodin

Pomoc při úkonech osobní hygieny: 296 hodin

Příprava a podání jídla a pití: 25 hodin

Běžný úklid a údržba domácnosti: 275 hodin

Pomoc a podpora při podání jídla a pití: 26 hodin

Pomoc při oblékání a svlékání: 24 hodin

Běžný nákup: 56 hodin

Pochůzka: 26 hodin

10. DEN CHARITY

Ani letos jsme nezapomněli na DEN CHARITY, který jsme oslavili 21. 09. 2018.

Den otevřených dveří byl od 9:00 hodin, každý kdo měl zájem, si mohl prohlédnout, jak to v Domově pokojného stáří Libošovice probíhá a hlavně, jak to u nás vypadá. Během dne byly poskytovány informace ohledně umístění, cenách za ubytování a stravování a aktivitách, které se tu během roku konají.

V 11:00 hodin se v naší kapli sv. Matky Terezy konala bohoslužba, kterou celebroid pan R. D. Mgr. Pavel Michalec, sobotecký děkan.

Odpoledne se na zahradě Domova sešli uživatelé s jejich příbuznými a další hosté, kteří se přišli podívat na akci připravenou od zaměstnanců s názvem: HVĚZDY, KTERÉ ZÁŘÍ HLAVNĚ V ZÁŘÍ. Poměrná část zaměstnanců se převlékla a namaskovala za naše přední umělce a na playback zazpívali velmi známé a oblíbené písničky např. od Michala Tučného, Waldemara Matušky, Hany Zagorové, Evy Pilarové, samozřejmě nechyběla ani písnička od mistra Karla Gotta. Bylo úžasné, jak se uživatelé zapojili do zpívání, a každý si tu svou oblíbenou písničku pobrukoval.

Během dne se podávala káva, malinovka, domácí buchty, linecká kolečka či sekaná s chlebem. Kdo měl chuť, mohl si dát i pivo.

Můžeme s klidem říct, že se tento den opravdu vydařil a DEN CHARITY se oslavil řádně. Celý den svítilo slunce, bylo teplo a hlavně se rozdalo neuvěřitelně mnoho úsměvů.

Tímto bychom ještě jednou chtěli poděkovat všem, kteří se na této akci podíleli.



11. SEZNAM DÁRCŮ A PARTNERŮ

Fyzické a právnické osoby:

Pan Kubů – Karlštejn
Pan Cvrček – Sobotka
Rodina Semenova - Skyšice
Diecézní charita Litoměřice
občané Sobotecka a okolí (Tříkrálová sbírka)
dobrovolní dárci (pokladnička v DPS)

Státní instituce:

Ministerstvo práce a sociálních věcí
Krajský úřad Královehradeckého kraje

Obce a města:

Město Sobotka
Obec Libošovice
Obec Kněžnice
Obec Mladějov

Partneři:

Asociace poskytovatelů sociálních služeb
Lékárna Trio Jičín, Sobotka
Essity Czech Republic, s. r. o.
Dentimed Litomyšl
Semileas Semily

Chcete nás podpořit?

Finanční dary na podporu Oblastní charity Sobotka je možné zaslat na dárcovské konto,
účet číslo: 1092873339/0800 Česká spořitelna
BIC (SWIFT): GIBACZPX, IBAN: CZ37 0800 0000 0010 9287 3339

Děkujeme všem, kteří naši činnost podporují, někteří svou prací, časem, energií, jiní finančními a materiálními dary nebo modlitbou. Vaší podpory si moc vážíme a snažíme se jí co nejefektivněji využít ve prospěch našich uživatelů Domova a klientů terénní služby.

12. ZPRÁVA AUDITORŮ VČETNĚ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

 *auditoři a daňoví poradci a.s.*
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem
v Hradci Králové, oddíl B, vložka 1561, IČ 252 66 292

Zpráva nezávislého auditora

**zřizovateli a ředitelce evidované církevní právnické osoby Oblastní charita Sobotka
se sídlem Malé náměstí 2, Sobotka, IČ 44477309
o ověření řádné účetní závěrky k 31. prosinci 2018**

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky evidované církevní právnické osoby Oblastní charita Sobotka (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2018, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2018 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv evidované církevní právnické osoby Oblastní charita Sobotka k 31. 12. 2018 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2018 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejvíce jako významné (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitelky Organizace za účetní závěrku

Ředitelka Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka Organizace povinna posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy diecézní biskup plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší, než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka Organizace uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelkou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Hradci Králové dne 28. května 2019



AD auditoři a daňoví poradci a.s.
Bratří Štefanů 1069/79b, Hradec Králové
evidenční č. 245



Ing. Matěj Konvalina
statutární auditor
evidenční č. 2458

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2018

(v celých tisících Kč)

IČO
4 4 4 7 7 3 0 9

Název a sídlo účetní jednotky
Oblastní charita Sobotka

Malé náměstí 2
SOBOTKA
50743

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	6 274	5 950
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	47	47
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	47	47
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	15 206	15 206
1.	Pozemky	59	59
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	7 494	7 494
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	4 041	4 041
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	3 440	3 440
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	172	172
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	- 8 979	- 9 303
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávky k softwaru	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	-47	-47
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	-2 000	-2 150
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-3 492	-3 666
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-3 440	-3 440
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	787	1 085
B. I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	44	47
1.	Materiál na skladě	43	43
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	1	4
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
B. II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	642	666
1.	Odběratelé	108	250
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	454	316
5.	Ostatní pohledávky	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	80	100
18.	Dohadné účty aktivní	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	99	371
1.	Peněžní prostředky v pokladně	26	30
2.	Ceniny	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	73	341
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Peníze na cestě	0	0
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	2	1
1.	Náklady příštích období	2	1
2.	Příjmy příštích období	0	0
AKTIVA CELKEM (A. + B.)		7 061	7 035

IČ: 44477309

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	4 209	4 788
A. I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	9 404	9 379
1.	Vlastní jmění	9 404	9 379
2.	Fondy	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	0	0
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	-5 195	-4 591
1.	Účet výsledku hospodaření	0	604
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-628	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	-4 567	-5 195
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	2 852	2 247
B. I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	0	0
1.	Rezervy	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	113	60
1.	Dlouhodobé úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	113	60
B. III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	2 739	2 187
1.	Dodavatelé	283	463
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	0	0
4.	Ostatní závazky	0	0
5.	Zaměstnanci	512	504
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	932	617
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	211	148
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0

IČ: 44477309

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
17.	Jiné závazky	232	0
18.	Krátkodobé úvěry	96	0
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	424	402
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	49	53
B. IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	0	0
1.	Výdaje příštích období	0	0
2.	Výnosy příštích období	0	0
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	7 061	7 035

Sestaveno dne: 28.5.2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky <i>CÍRKEVNÍ ORGANIZACE</i>	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) <i>MONIKA BÍROVÁ</i> <i>Bírová</i>
Předmět podnikání <i>AMBULANTNÍ NEBO TERÉNNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY</i>	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) <i>Bc. DENISA JANKOVÁ, Bc.</i> tel.: <i>493 571 156</i> linka: <i>8-</i>



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2018

(v celých tisících Kč)

IČO
4 4 4 7 7 3 0 9

Název a sídlo účetní jednotky
Oblastní charita Sobotka

Malé náměstí 2
SOBOTKA
50743

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	3 583	77	3 660
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	2 702	0	2 702
2.	Prodané zboží	0	24	24
3.	Opravy a udržování	428	0	428
4.	Náklady na cestovné	2	0	2
5.	Náklady na reprezentaci	12	2	14
6.	Ostatní služby	439	51	490
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	0	0	0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	0	0	0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	0	0	0
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	10 473	0	10 473
10.	Mzdové náklady	7 771	0	7 771
11.	Zákonné sociální pojištění	2 556	0	2 556
12.	Ostatní sociální pojištění	0	0	0
13.	Zákonné sociální náklady	0	0	0
14.	Ostatní sociální náklady	146	0	146
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	0	0	0
15.	Daně a poplatky	0	0	0
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	143	0	143
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	83	0	83
17.	Odpis nedobytné pohledávky	0	0	0
18.	Nákladové úroky	0	0	0
19.	Kursově ztráty	0	0	0
20.	Dary	0	0	0
21.	Manka a škody	0	0	0
22.	Jiné ostatní náklady	60	0	60

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	324	0	324
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	324	0	324
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	0	0	0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	0	0	0
26.	Prodaný materiál	0	0	0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	0	0	0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	0	0	0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0	0	0
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	0	0	0
29.	Daň z příjmů	0	0	0
NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)		14 523	77	14 600

44477309

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	6 649	0	6 649
1.	Provozní dotace	6 649	0	6 649
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	249	0	249
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0	0	0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	249	0	249
4.	Přijaté členské příspěvky	0	0	0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	8 159	112	8 271
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	31	4	35
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0	0	0
6.	Platby za odepsané pohledávky	0	0	0
7.	Výnosové úroky	1	0	1
8.	Kursově zisky	0	0	0
9.	Zúčtování fondů	0	0	0
10.	Jiné ostatní výnosy	30	4	34
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	0	0	0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0	0	0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0	0	0
13.	Tržby z prodeje materiálu	0	0	0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0	0	0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0	0	0
VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)		15 088	116	15 204
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	565	39	604
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	565	39	604

Sestaveno dne: 28.5.2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky <i>CÍRKEVNÍ ORGANIZACE</i>	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) <i>MONIKA BÍROVÁ</i>
Předmět podnikání <i>AMBULANTNÍ NEBO TERÉNNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY</i>	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) <i>BO. JENIŠA JAHKOVA, JUD.</i> tel.: <i>493 541 156</i> linka: <i>5</i>



Vytvořeno v programu FODM s.r.l.

Příloha v účetní závěrce sestavované k datu 31. prosince 2018 (v tisících Kč)

1 OBECNÉ INFORMACE

Účetní jednotka: Oblastní charita Sobotka

Identifikační číslo: 444 77 309

Sídlo: Malé náměstí 2, 507 43 Sobotka

Právní forma: účelové zařízení Římskokatolické církve

Hlavní činnost: Pastorační a duchovní činnost, humanitární pomoc v tuzemsku i zahraničí, zřizování a provozování nestátních sociálních zařízení a služeb, zřizování a provozování nestátních zdravotnických zařízení a služeb, rychlé občerstvení.

Rozvahový den: 31. 12. 2018

Účetní období: od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018

Statutární orgán – ředitelka: Bc. Denisa Samková, Dis

Zřizovatel: Biskupství litoměřické, Dómské náměstí 1/1, Litoměřice, Za nemocnicí, 41201, IČ 00445126

Oblastní charita Sobotka byla zřízena dne 30. 10. 1996 jako účelové zařízení Římskokatolické církve. Zařazena do rejstříku Ministerstva kultury ČR dle zákona 308/1991 dne 30. 10. 1996.

Nenastaly žádné významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky.

2 APLIKACE OBECNÝCH ÚČETNÍCH ZÁSAD POUŽÍVANÉ ÚČETNÍ METODY, ZPŮSOBY OCEŇOVÁNÍ A ODEPISOVÁNÍ

Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování v předkládané účetní závěrce jsou v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a Vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (České účetní standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání).

2.1 Dlouhodobý majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Dlouhodobý nehmotný majetek se vstupní cenou vyšší než 60 tis. Kč je odepisován do nákladů na základě předpokládané doby životnosti příslušného majetku. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek se vstupní cenou vyšší než 3 tis. Kč a nižší než 60 tis. Kč je účtován do nákladů (výkaz zisku a ztráty, položka „A.I.6. Ostatní služby“) a evidován v rozvaze v položkách „A.I.4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek“ a „A.IV.4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku“ (majetek je evidován jako plně odepsaný).

Oblastní charita Sobotka, Malé náměstí 2, Sobotka

Příloha v účetní závěrce sestavované k datu 31. prosince 2018 (v tisících Kč)

2.2 Dlouhodobý hmotný majetek

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení, náklady na dopravu, clo a další náklady s pořízením související. Dlouhodobý hmotný majetek se vstupní cenou vyšší než 40 tis. Kč je odepisován do nákladů po dobu ekonomické životnosti. Drobný dlouhodobý hmotný majetek se vstupní cenou vyšší než 3 tis. Kč a nižší než 40 tis. Kč je účtován do nákladů (výkaz zisku a ztráty, položka „A.I.1. Spotřeba materiálu, energie a ostat. neskladovaných dodávek“) a evidován v rozvaze v položkách „A.II.7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek“ a „A.IV.10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku“ (majetek je evidován jako plně odepisovaný).

2.3 Zásoby

Nakupované zásoby jsou oceňovány pořizovací cenou, tj. včetně vedlejších nákladů souvisejících s pořízením zásob. Je používán způsob B účtování o zásobách.

2.4 Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Část dlouhodobých pohledávek splatných do 1 roku od data účetní závěrky je klasifikována jako krátkodobé a v rozvaze vykazována v krátkodobých pohledávkách.

2.5 Krátkodobý finanční majetek

Jedná se o peněžní prostředky na bankovních účtech a v pokladně. Tento majetek je oceněn jmenovitou hodnotou.

2.6 Vlastní zdroje

Vlastní zdroje tvoří vlastní jmění organizace, účet výsledku hospodaření a neuhrazená ztráta minulých let.

2.7 Závazky

Dlouhodobé i krátkodobé závazky se vykazují ve jmenovitých hodnotách. Dohadné účty pasivní jsou oceňovány na základě odborných odhadů a propočtů. Část dlouhodobých závazků splatných do 1 roku od data účetní závěrky je klasifikována jako krátkodobé a v rozvaze vykazována v krátkodobých závazcích.

V účetním období byly závazky vyplývající z přijatého úvěru od nebankovní instituce rozděleny na dlouhodobé a krátkodobé. Zůstatek kontokorentního úvěru na bankovním účtu je vykázan v rozvaze, v pasivech v položce „B.III.18. Krátkodobé úvěry“. V souvislosti s tím byly příslušně upraveny stavy k prvnímu dni účetního období.

2.8 Náklady a výnosy

Výnosy a náklady se účtují časově rozlišené, tj. do období, s nímž věcně a časově souvisejí.

2.9 Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Účetní jednotka nerealizuje žádné operace v cizí měně.

Příloha v účetní závěrce sestavované k datu 31. prosince 2018 (v tisících Kč)

2.10 Daň z příjmů

Základ daně je zjištěn dle principů zákona o daních z příjmu, úleva je použita dle §20 odst. 7, a částka úlevy je použita na úhradu nákladů v následujícím roce.

3 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE A VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

3.1 Dlouhodobý majetek (v tis. Kč)

A. I. Dlouhodobý nehmotný majetek	PS	Přírůstek	Úbytek	KS
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	47	0	0	47
Oprávký k dlouhodobému NM	PS	Vyřazení	Odpisy	KS
Oprávký k drobnému dlouhodobému NM	47	0	0	47
Dlouhodobý hmotný majetek	PS	Přírůstek	Úbytek	KS
Pozemky	59	0	0	59
Stavby	7 494	0	0	7 494
Hmotné movité věci	4 041	0	0	4 041
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	3 440	0	0	3 440
Nedokončený dlouhodobý hm. majetek	172	0	0	172
Oprávký k dlouhodobému hm. majetku	PS	Vyřazení	Odpisy	KS
Oprávký ke stavbám	2 000	0	150	2 150
Oprávký k sam. mov. věcem	3 492	0	174	3 666
Oprávký k drobnému dl. hm. majetku	3 440	0	0	3 440

PS – stav k 1. 1. 2018

KS – stav k 31. 12. 2018

Opravné položky k majetku nejsou tvořeny. Hmotný majetek zatížený zástavním právem není. Majetek nevykázaný v rozvaze není.

Oblastní charita Sobotka nemá majetek v žádné jiné společnosti ani přes další osobu. Akcie a podíly oblastní charita nemá. Majetkové cenné papíry nejsou.

3.2 Pohledávky

Pohledávky (Odběratelé) k 31. 12. 2018 činí 250 tis. Kč (k 1. 1. 2018 činily 108 tis. Kč), z toho po lhůtě splatnosti nad 30 dní v tis. Kč:

Zůstatek ke dni	1. 1. 2018	31. 12. 2018
Celkem po splatnosti nad 30 dní	9	19

Všechny pohledávky jsou uvedeny v rozvaze. Organizace neeviduje pohledávky se zbytkovou dobou splatnosti delší než 5 let.

Oblastní charita Sobotka, Malé náměstí 2, Sobotka

Příloha v účetní závěrce sestavované k datu 31. prosince 2018 (v tisících Kč)

3.3 Vlastní zdroje (v tis. Kč)

Položka	Zůstatek 1. 1. 2018	Zvýšení	Snížení	Zůstatek 31. 12. 2018
Vlastní jmění	9 404	0	25	9 379
Účet výsledku hospodaření	0	604	0	604
Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-628	628	0	0
Neuhrazená ztráta minulých let	-4 567	0	628	-5 195
Vlastní zdroje celkem	4 209	1 232	653	4 788

3.4 Závazky

Dlouhodobé závazky

Jako dlouhodobý závazek je evidována část úvěru na pořízení osobního vozidla ve výši 60 tis. Kč, která je splatná za dobu delší než 1 rok

Krátkodobé závazky

Krátkodobé závazky vůči dodavatelům k 31. 12. 2018 činily 463 tis. Kč (k 1. 1. 2018 činily 283 tis. Kč), z toho po lhůtě splatnosti nad 30 dní v tis. Kč:

Zůstatek ke dni	1. 1. 2018	31. 12. 2018
Celkem po splatnosti nad 30 dní	20	3

Všechny závazky jsou uvedeny v rozvaze. Organizace neeviduje závazky se zbytkovou dobou splatnosti delší než 5 let. Závazky kryté zástavní právem (ručením) nejsou.

Závazky, které vzniknou nedodržením smlouvy a jsou kryté zástavním právem (ručením), neexistují.

3.5 Splatné závazky ze sociálního a zdravotního pojištění, daňové nedoplatky u místně příslušného finančního úřadu

Veřejné zdravotní pojištění

Pojistné na sociální zabezpečení

Období	Dlužná částka	Splatnost	Období	Dlužná částka	Splatnost
Březen 2018	9	20. 4. 2018	Prosinec 2017	9	20. 1. 2018
Listopad 2018	94	20. 12. 2018	Listopad 2018	218	20. 12. 2018

Daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti

Období	Dlužná částka	Splatnost
Listopad 2017	9	20. 12. 2017
Listopad 2018	73	20. 12. 2018

Oblastní charita Sobotka, Malé náměstí 2, Sobotka

Příloha v účetní závěrce sestavované k datu 31. prosince 2018 (v tisících Kč)

3.6 Náklady a výnosy

Organizace neměla žádné náklady a výnosy, které by byly mimořádné svým objemem nebo původem. Veškeré náklady a výnosy pocházejí z běžné činnosti organizace.

Organizace v roce 2018 vykázala náklady na povinný audit účetní závěrky ve výši 30 tis. Kč. Jiné služby nebyly auditorskou společností poskytnuty.

3.7 Výsledek hospodaření

Výše výsledku hospodaření dle jednotlivých druhů činnosti:

- Oblastní charita centrum	ztráta 5 tis. Kč
- Domov pokojného stáří Libošovice	zisk 478 tis. Kč
- Charitní pečovatelská služba Sobotka	zisk 92 tis. Kč
- Hospodářská činnost (šatník, kantýna)	zisk 39 tis. Kč

Výsledek hospodaření z roku 2017 (ztráta ve výši 628 tis. Kč), byla převedena na účet neuhrazených ztrát minulých let. Neuhrazené ztráty minulých let činí celkem 5 195 tis. Kč.

3.8 Dotace

Celková dotace od Královehradeckého kraje činila	1 850 tis. Kč
Celková dotace od MPSV (prostřednictvím KÚ KHK)	4 700 tis. Kč
Celková dotace MÚ Sobotka	75 tis. Kč
Celková dotace Obec Mladějov	24 tis. Kč
Celková dotace Obec Kněžnice	5 tis. Kč

3.9 Dary a sbírky

Přehled významných darů včetně výše:

Obec Libošovice 50 tis. Kč

Město Sobotka 65 tis. Kč

Nadace České spořitelny 63 tis. Kč

pan Kubů 20 tis. Kč

Přehled o sbírkách včetně výše: Tříkrálová sbírka 60 tis. Kč částka pro OCH Sobotku

3.10 Zaměstnanci

Průměrný evidenční počet zaměstnanců 33,51, z toho:

- Domov pokojného stáří Libošovice	29,63
- Charitní pečovatelská služba Sobotka	3,88
- Oblastní charita centrum	0

Oblastní charita Sobotka, Malé náměstí 2, Sobotka

Příloha v účetní závěrce sestavované k datu 31. prosince 2018 (v tisících Kč)

Položky z výkazu zisku a ztráty		tis. Kč
A. III.	Osobní náklady	10 473
A.III.10.	Mzdové náklady	7 771
11.	Zákonné sociální pojištění	2 556
12.	Ostatní sociální pojištění	0
13.	Zákonné sociální náklady	0
14.	Ostatní sociální náklady	146

Oblastní charita centrum má dobrovolníky, kteří nejsou honorováni. Jediným statutárním orgánem je ředitelka, která je zaměstnána na pracovní poměr. Kromě odměny z titulu pracovního poměru neobdržela žádné jiné odměny ani funkční požitky. Zároveň jí nebyly poskytnuty žádné půjčky, úvěry, záruky ani ostatní plnění.

Sobotka, dne 28. 5. 2019

Vypracovala: Monika Bírová, účetní

Bírová



Schválila: Bc. Denisa Samková, Dis, ředitelka

Samková

Oblastní charita Sobotka, Malé náměstí 2, Sobotka

13. Život u nás v Domově





Výroční zpráva 2018
Vydala: Oblastní charita Sobotka (OCH)
IČO: 444 77 309
Statutární zástupce: Bc. Denisa Samková, DiS.
Adresa:
Malé náměstí č. 2, 507 43 Sobotka
Telefon: 493 571 156
Web: <http://sobotkacharita.cz>
E-mail: och@sobotkacharita.cz
Bankovní spojení: ČS Jičín – Sobotka
č. ú. 000000-1092873339/0800
Autoři textů: pracovní tým OCH Sobotka
Foto: Soňa Rytinová, DiS.

Adresy středisek poskytující sociální služby:

Oblastní charita Sobotka
Domov pokojného stáří
Libošovice 39
507 44

Oblastní charita Sobotka
Charitní pečovatelská služba
Libošovice 39
507 44

Tato výroční zpráva zpracována v květnu 2018